

नेपाल इन्टरमोडल यातायात विकास समिति
प्रशासन सेवा, प्रशासन समूह, ५ तह, वरिष्ठ सहायक पदको प्रतियोगितात्मक परीक्षाको पाठ्यक्रम
एवं परीक्षा योजना

पाठ्यक्रमको रूपरेखा :- यस पाठ्यक्रमको आधारमा निम्नानुसारका चरणमा परीक्षा लिइने छ :

प्रथम चरण :- लिखित परीक्षा पूर्णाङ्क :- २००

द्वितीय चरण :- अन्तर्वार्ता पूर्णाङ्क :- ३०

परीक्षा योजना (Examination Scheme)

१. प्रथम चरण : लिखित परीक्षा (Written Examination)

पूर्णाङ्क :- २००

पत्र	विषय	पूर्णाङ्क	उत्तीर्णाङ्क	परीक्षा प्रणाली	प्रश्नसंख्या X अङ्क	समय
प्रथम	सामान्य ज्ञान	१००	४०	वस्तुगत बहुवैकल्पिक प्रश्न	२५ प्रश्न X १ अङ्क = २५ अङ्क	२ घण्टा
				छोटो उत्तर लामो उत्तर	५ प्रश्न X ५ अङ्क = २५ अङ्क ५ प्रश्न X १० अङ्क = ५० अङ्क	
द्वितीय	सेवा सम्बन्धी	१००	४०	छोटो उत्तर लामो उत्तर	८ प्रश्न X ५ अङ्क = ४० अङ्क ६ प्रश्न X १० अङ्क = ६० अङ्क	२ घण्टा ३० मिनेट

२. द्वितीय चरण : अन्तर्वार्ता

पूर्णाङ्क :- ३०

विषय	पूर्णाङ्क	परीक्षा प्रणाली
व्यक्तिगत अन्तर्वार्ता	३०	मौखिक

द्रष्टव्य :

- लिखित परीक्षाको माध्यम भाषा नेपाली वा अंग्रेजी हुनेछ ।
- प्रथम र द्वितीय पत्रको लिखित परीक्षा छुट्टाछुट्टै हुनेछ ।
- लिखित परीक्षामा यथासम्भव पाठ्यक्रमका सबै एकाईबाट प्रश्नहरु सोधिनेछ ।
- वस्तुगत बहुवैकल्पिक (Multiple Choice) प्रश्नहरुको गलत उत्तर दिएमा प्रत्येक गलत उत्तर बापत २० प्रतिशत अङ्क कट्टा गरिनेछ । तर उत्तर नदिएमा त्यस बापत अङ्क दिइने छैन र अङ्क कट्टा पनि गरिने छैन ।
- विषयगत प्रश्नमा प्रत्येक पत्र/विषयका प्रत्येक खण्डका लागि छुट्टाछुट्टै उत्तरपुस्तिकाहरु हुनेछन् । परिक्षार्थीले प्रत्येक खण्डका प्रश्नहरुको उत्तर सोही खण्डका उत्तरपुस्तिकामा लेख्नुपर्नेछ ।
- यस पाठ्यक्रम योजना अन्तर्गतका पत्र/विषयका विषयवस्तुमा जेसुकै लेखिएको भए तापनि पाठ्यक्रममा परेका कानून, ऐन, नियम तथा नीतिहरु परीक्षाको मिति भन्दा ३ महिना अगाडि (संशोधन भएका वा संशोधन भई हटाईएका वा थप गरी संशोधन भई) कायम रहेकालाई यस पाठ्यक्रममा परेको सम्झनु पर्दछ ।
- प्रथम चरणको परीक्षाबाट छनौट भएका उम्मेदवारहरुलाई मात्र द्वितीय चरणको परीक्षामा सम्मिलित गराइनेछ ।
- पाठ्यक्रम लागू मिति :-

नेपाल इन्टरमोडल यातायात विकास समिति
प्रशासन सेवा, प्रशासन समूह, ५ तह, वरिष्ठ सहायक पदको प्रतियोगितात्मक परीक्षाको पाठ्यक्रम

प्रथम पत्र:- सामान्य ज्ञान

१. नेपालको भौगोलिक, ऐतिहासिक, सामाजिक, राजनैतिक र आर्थिक अवस्था बारे जानकारी
२. नेपालका प्रमुख प्राकृतिक स्रोतहरू सम्बन्धी जानकारी
३. नेपालमा प्रचलित प्रमुख धर्म, जातजाति, भाषाभाषी, संस्कृति, कला र साहित्य
४. चालु आवधिक योजनाको सामान्य जानकारी
५. नेपालका बैंक तथा वित्तीय संस्था सम्बन्धी जानकारी
६. नेपालको वर्तमान संविधान (भाग १ देखि ५ सम्म र अनुसूचीहरू)
७. नेपालको चीन, भारत र बंगलादेशसँगको सम्बन्ध
८. संयुक्त राष्ट्रसंघ (UNO) र यसका विशिष्टीकृत संस्थाहरू, दक्षिण एशियाली क्षेत्रीय सहयोग संगठन (SAARC), आसियान (ASEAN), युरोपियन संघ (European Union)
९. विश्व व्यापार संगठन (WTO) र अन्तर्राष्ट्रिय व्यापार प्रणाली
१०. क्षेत्रीय व्यापार प्रणाली - SAPTA, SAFTA, BIMSTEC
११. नेपाल उद्योग वाणिज्य महासंघ (FNCCI), नेपाल चेम्बर्स अफ कर्मश (NCC), Nepal Freight Forwarders Association (NEFFA) सम्बन्धी जानकारी
१२. नेपाल इन्टरमोडल यातायात विकास समिति सम्बन्धी जानकारी
१३. नेपालका मुख्य नाकाहरू (Major Trade & Transit Points of Nepal), सुखा बन्दरगाह (Inland Clearance Depot), एकीकृत भन्सार जाँच चौकी (Integrated Check Post) सम्बन्धी जानकारी
१४. नेपालले प्रयोग गर्ने सामुन्द्रिक बन्दरगाह (Sea Port) सम्बन्धी जानकारी
१५. विदेशी विनिमय प्रणाली
१६. अन्तर्राष्ट्रिय बजार, व्यापार र वाणिज्य कारोबार सम्बन्धी ज्ञान तथा सो मा प्रयोग हुने शब्दावलीहरू
१७. पर्यावरण, दिगो विकास, वातावरण, प्रदुषण, जनसंख्या, शहरीकरण, जलवायु परिवर्तन, जैविक विविधता एवं विज्ञान र प्रविधिका महत्वपूर्ण उपलब्धिहरू बारे जानकारी
१८. राष्ट्रिय र अन्तर्राष्ट्रिय महत्वका समसामयिक घटना तथा नवीनतम गतिविधिहरू

द्वितीय पत्र:- सेवा सम्बन्धी

खण्ड (क) – (५० अङ्क)

१. व्यवस्थापन सम्बन्धी

- १.१ कार्यालय कार्यविधि :- दर्ता, चलानी, फाईलिङ्ग, पत्रव्यवहार, टिप्पणी र जनसम्पर्क
- १.२ अभिलेख व्यवस्थापनको परिचय, उद्देश्य, आवश्यकता र महत्व
- १.३ जिन्सी स्त्रेस्ताको साधारण ज्ञान (दाखिला रिपोर्ट, खर्च नहुने खाता, खर्च हुने खाता)
- १.४ केन्द्रीय बैंक र बाणिज्य बैंकहरूको कार्यहरू
- १.५ व्यवस्थापनको अवधारणा र आधारभूत सिद्धान्तहरू
- १.६ निर्देशन, नियन्त्रण, समन्वय, उत्प्रेरण र नेतृत्व सम्बन्धी सामान्य जानकारी
- १.७ सार्वजनिक सेवा प्रवाहको अर्थ, महत्व तथा सार्वजनिक सेवा वडापत्र
- १.८ प्रशासनमा संचारको महत्व, प्रकार र माध्यम
- १.९ व्यवस्थापन सूचना प्रणाली र यसको महत्व
- १.१० बजेटको अर्थ, सिद्धान्त र महत्व
- १.११ कर र भन्सार सम्बन्धी जानकारी
- १.१२ Computer and its applications: Windows basic, Word processing, Electronic spreadsheets, Presentation system, Multimedia, E-mail and Internet बारेमा जानकारी

खण्ड (ख) – (५० अङ्क)

२. इन्टरमोडल यातायात सम्बन्धी

- २.१ नेपाल इन्टरमोडल यातायात विकास समितिको ऐतिहासिक पृष्ठभूमि, उद्देश्य, संगठनात्मक संरचना, कार्यक्षेत्र, वर्तमान अवस्था
- २.२ सुख्खा बन्दरगाहको अवधारणा तथा नेपालमा यसको प्रयोग
- २.३ इनल्याण्ड कन्टेनर/किल्यरेन्स डिपोट (ICD) तथा यससंग सम्बन्धित न्यूनतम पूर्वाधारहरू
- २.४ बहुविधिक (Multimodal) ढुवानी प्रणालीको परिचय
- २.५ व्यापार सहजीकरण
- २.६ गोदाम व्यवस्थापन सम्बन्धी व्यवस्थाहरू

३. ऐन, नियम र नीति

- ३.१ वाणिज्य नीति, २०७२
- ३.२ मालसामानको बहुविधिक ढुवानी ऐन, २०६३ तथा मालसामानको बहुविधिक ढुवानी नियमावली, २०६६
- ३.३ नेपाल इन्टरमोडल यातायात विकास समितिको कर्मचारी सेवा (शर्त) नियमावली, २०५६
- ३.४ नेपाल इन्टरमोडल यातायात विकास समितिको खरिद तथा आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६६
- ३.५ भन्सार ऐन, २०६४ तथा भन्सार नियमावली, २०६४